

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać:
 - a) uczniowie,
 - b) nauczyciele i inni pracownicy szkoły,
 - c) rodzice - za zgodą nauczyciela bibliotekarza,
 - d) inne osoby - za zgodą Dyrektora Szkoły.
2. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać:
 - a) wypożyczając je do domu,
 - b) czytając lub przeglądając je na miejscu,
 - c) wypożyczając lub przeglądając je w pracowniach przedmiotowych.
3. Jednorazowo można wypożyczyć 3 książki, na okres trzech tygodni. Wykorzystane materiały powinny być natychmiast zwrócone do biblioteki, gdyż czekają na nie inni czytelnicy.
4. Czytelnikowi nie będą udostępniane książki, jeżeli nie oddał książek wcześniej wypożyczonych w odpowiednim terminie lub liczba wypożyczonych książek jest większa niż dwie.
5. Wypożyczane materiały należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem. Czytelnik przed wypożyczeniem powinien zwrócić uwagę na ich stan i zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
6. Czytelnik, który zgubi lub zniszczy książkę lub inne dokumenty ze zbiorów bibliotecznych musi odkupić taką samą lub inną wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza pozycję o wartości odpowiadającej cenie pozycji zgubionej (zniszczonej).
7. W bibliotece wydzielony jest Kącik Czytelniczy dla 5 osób, przy którym mogą przebywać uczniowie w czasie przerw oraz przed i po zajęciach.
8. W bibliotece nie mogą przebywać uczniowie spożywający posiłek.
9. W bibliotece obowiązuje cisza i spokój, należy zachować porządek przy stanowisku czytelniczym i w miejscu wydawania i przyjmowania książek.
10. Dostęp do regałów w bibliotece odbywa się pod nadzorem nauczyciela bibliotekarza.
11. W bibliotece znajdują się regały, do których uczniowie mają wolny dostęp.

12. Wszystkie pozycje z księgozbioru podręcznego udostępniane są uczniom na miejscu a nauczycielom na terenie szkoły.
13. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą być zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego lub w innym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
14. W przypadku zmiany szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.
15. W okresie spisu kontrolnego biblioteka nie udostępnia zbiorów poza teren szkoły.